

- التلميذ فاعل في التعلم، له دور ومبادرة.

«أرى أن العلاقة بين التلميذ والأستاذ اليوم قائمة على الاحترام المتبادل والمراقبة التربوية، حيث يكون التلميذ فاعلاً في تعلمه محورا للعمليات التعليمية، والأستاذ ميسر ومنظم للتعلم، مع مراعاة الفروق الفردية واستخدام أساليب تواصل فعالة تتناسب مع التحولات المعاصرة».

«النشاطات الثقافية في المدرسة تشمل النشاطات الأدبية (قراءة - شعر - معارض كتب) والفنية (رسم - موسيقى - مسرح) والعلمية (نوادي علمية - معارض مشاريع) والاجتماعية (حملات بيئية وصحية، حملات التضامن، وهي تهدف إلى تنمية مهارات التلميذ، تعزيز القيم، وترسيخ الانتماء المدرسي والجمعي».

«التعليم اليوم يشهد تحديات متعددة من حيث تفاوت مستويات التلاميذ، الاكتظاظ، وندرة الموارد، لكنه في الوقت نفسه استفاد من إصلاحات مهمة ركزت على التعليم بالكفاءات، التفويض المستمر، وتلمية التفكير النقدي لدى المتعلم. وأرى أن نجاح هذه الإصلاحات مرتبط بقوة الأستاذ على توظيفها طرق بيداغوجية ملائمة للفروق الفردية».

«المقاربة بالكفاءات هي منهجية تعليمية تهدف إلى تكوين المتعلم من اكتساب كفاءات متكاملة تشمل المعرفة والمهارة والسلوك. بحيث يصبح قادراً على حل المشكلات وأداء المهام في الحياة اليومية. وتتميز هذه المقاربة بالتركيز على المتعلم، التعلم النشط القائم على التطبيق، والتفويض المستمر».

«الملفات الأساسية للأستاذ تشمل: المنهاج الذي يحدد محتوى التعلم والكفاءات، الوثيقة المراقبة التي توجبه الأستاذ في تخطيط الأنشطة، دفتر النصوص لتوزيع الدروس اليومية، الدفتر اليومي، دفتر المتابعة لضبط حضور والغياب التلاميذ، ودفتر التقييم لشابعة التقدم الدراسي».

مجلس الأستاذة (إبتدائي) - مجلس الأقسام (متوسط - ثانوي) - مجلس التعليم (متوسط - ثانوي) - مجلس التربية والتسيير (متوسط) - مجلس التسيير والتوجيه (ثانوي) - مجلس التنسيق الإداري (متوسط - ثانوي) - مجلس التأديب (متوسط - ثانوي) - مجلس القبول والتوجيه (ثانوي)

وظيفة مجلس القسم مثلاً / دراسة كل المسائل المتصلة بالقسم، عرض الحصيلة الإجمالية للقسم في كل

قياس وعي المترشح بأهمية البعد الثقافي في التربية الشاملة، وقدرته على تنظيم أو المشاركة في أنشطة تعزز التعلم والقيم.

سؤال تحليلي واستشرافي، وتهدف لجنة الانتقاء إلى قياس وعيك بالواقع التربوي، مدى اطلاعك على الإصلاحات، وقدرتك على تقييم أثرها بطريقة موضوعية وبيداغوجية.

سؤال مفتاحي، لأنه يقيس فهمك للمنهجية الحديثة للتدريس.

يقيس معرفتك بالتنظيم المدرسي ودور الأستاذ في التوثيق والتقييم.

يقيس معرفة المترشح بتنظيم المدرسة ومشاركة الأستاذ في تسيير المؤسسة.

○ ما هي النشاطات الثقافية في المدرسة؟

○ ما هو رأيك في التعليم والإصلاحات التي دخلت عليه؟

○ ماذا يقصد بالمقاربة بالكفاءات؟

○ ما هي الملفات والسجلات التي تتعلق بالأستاذ؟

○ عند المجالس التعليمية وبين وظائفها

1- فهم الحالة قبل إصدار الاحكام: «أبدأ بتشخيص سبب السلوك قبل اتخاذ أي إجراء» - تشخيص سبب السلوك (العناد والمشاعبة) (عشي، اجتاعي، تعلبي) - التفريق بين العناد وصعوبة التعلم. 2- الضبط اليداغوجي داخل القسم: (التذكير بالقواعد- حوار هادئ - تعزيز السلوك الايجابي) 3- التدرج في المعالجة والعقاب: تنبيه شفهي - إنذار - متابعة فردية - إشراك مستشار التوجيه 4- والإدارة عند الضرورة - التواصل مع الولي. الإجابة «التعامل مع التلميذ العنيد أو المشاغب بالضبط اليداغوجي القائم على التشخيص والحوار والتدرج، مع احترام القوانين المدرسية. من خلال تحميله المسؤولية كسؤولية القسم، وتكليفه بمهام وتشجيعه كلما أحسن التصرف، واعتماد العقوبات التربوية المقتنة مثل التنبيه والإنذار والتكليف بأعمال تربوية، مع إشراك الولي والإدارة عند الضرورة، لأن الهدف هو التقويم لا العقاب».	○ كيف تتعامل مع التلميذ العنيد والمشاغب؟ وما هي العقوبات؟ سؤال تربوي-تحليلي دقيق، تُقاس به قدرة المترشح على الضبط اليداغوجي واحترام التشريع المدرسي، لا الميل إلى العقاب.	○ كيف تقسم الشبورة؟ سؤال ييداغوجي تطبيقي، تُقاس به لجنة الانتقاء تنظيمك، وضوحك، وحسن تسيير الحصة.
✓ الجانب الأيسر: التاريخ، عنوان الدرس وبياناته (المقطع - الميدان - المحتوى المعرفي). ✓ الوسط: (نقسم إلى قسمين أحدهما) محتوى الدرس - الأمثلة - الاستنتاج. وقد تستعمل للشرح. ✓ الجانب الأيمن: للشرح - التطبيقات. الإجابة/ «نقسم الشبورة تقسيماً ييداغوجياً إلى ثلاثة أقسام أو أربعة: جانب للتاريخ والعنوان وبيانات الدرس، وسط لبناء التعليقات، كتابة الأمثلة و الخلاصة و ثالث للشرح والتقويم، مع مراعاة وضوح الخط وترتيب المحتوى».	من الأسئلة التحليلية التربوية، تقيس قدرة المترشح على فهم الواقع المدرسي، التعامل مع الفروق، وتقديم رؤية مبنية.	○ كيف ترى العلاقة بين التلميذ والأستاذ حالياً؟ اللجنة تقيم فهمك للواقع المدرسي وكيفية توظيفه في ممارسة ييداغوجية فعالة، لا مجرد وصف. تركز الإجابة على الطابع التربوي للعلاقة: - علاقة احترام متبادل لا خوف أو تحكم صارم - الأستاذ موجه ومرافق، لا ناقل للمعلومة فقط

○ ما معنى التعلم الذاتي؟ وكيف تشجعه؟	يقيس فهمك للتعلم المستقل ودورك كأستاذ محفز.	«التعلم الذاتي هو اكتساب المتعلم للمعرفة أو المهارات بمبادرة شخصية، أضعه بتوفير مصادر متنوعة، تعليم مهارات البحث والتنظيم، تقديم أنشطة فردية وجماعية، التحفيز والتغذية الراجعة، ومراعاة الفروق الفردية.»
○ كيف تصمم نشاطاً مراعي الفروق الفردية؟	يقيس تحريكك في التخطيط الفردي البيداغوجي والتدريس الفعال.	«أصمم نشاطاً مراعي الفروق الفردية عبر تشخيص المستويات، تنوع المهام والوسائل، تقديم الدعم المناسب، واعتناء تقوم مرن يركز على التقدم.»
○ ما دور الأنشطة اللاصفية في تحقيق أهداف المنهج؟	يقيس قدرتك على توظيف التعلم خارج الصف لدعم الكفاءات التعليمية.	«الأنشطة اللاصفية تدعم أهداف المنهج عبر تنمية المهارات الاجتماعية والمعرفية، تعزيز التعلم النشط، الإبداع والمسؤولية، تقوية التعلم المدرسي، و ربط التعلم بالواقع.» ✓ الابتدائي: مسابقات قراءة أو أنشطة فنية ✓ المتوسط: مشاريع جماعية أو نوادي علمية ✓ الثانوي: زيارات ميدانية أو مسابقات ثقافية ورياضية
○ كيف تثير الدافعية لدى التلميذ؟	يقيس قدرتك على تحفيز المتعلمين وتحقيق التعلم الفعال.	«أثير الدافعية لدى التلميذ عبر ربط التعلم بالواقع، استخدام أنشطة ممتعة ومتنوعة، تقديم تغذية راجعة إيجابية، تنوع أساليب التدريس، تحديد أهداف واضحة، مراعاة الفروق الفردية، وإشراك التلميذ في العملية التعليمية.»
○ ما تأثير بيئة القسم على التعلم؟	يقيس فهمك لأهمية الظروف الصفية في نجاح العملية التعليمية.	«بيئة الفصل تؤثر بشكل كبير على التعلم، فبيئة مادية ونفسية جيدة تشجع التركيز والمشاركة والتفاعل، بينما البيئة غير المنظمة أو السلبية تقلل الدافعية والتحصيل. دور المعلم أساسي في خلق بيئة محفزة وآمنة.»
○ كيف تقيم التقدم السلوكي للتلميذ؟	يقيس قدرتك على متابعة الجوانب الايجابية والسلوكية للتلميذ.	«أقيم التقدم السلوكي للتلميذ عبر تحديد السلوكيات المرغوبة، الملاحظة اليومية، استخدام أدوات تقييم مثل دفاتر الملاحظات، تقديم تغذية راجعة بناءة، وإشراك التلميذ والأسرة في متابعة التطور.»
○ كيف تدير صراعاً بين تلميذين داخل القسم؟	يقيس قدرتك على إدارة الصف وحل المشكلات بطريقة تربوية.	«أدير الصراع بهدوء عبر الاستماع للطرفين، تحديد السبب، التوصل لحل توافقي، تعزيز القيم الإيجابية، ومتابعة السلوك لضمان عدم تكرار المشكلة.»

○ متى تستعمل التعلم التعاوني؟	يختبر قدرتك على اختيار الأسلوب المناسب في الوقت المناسب.	«استعمل التعلم التعاوني عند بناء التعلمات، معالجة وضعية مشكلة، وجود تفاوت في المستويات، وفي الأنشطة التطبيقية والإدماجية لتنمية مهارات التعاون.»
○ ما دور الوسائل البيداغوجية؟	يقيس فهمك لأهمية الوسائل في تسهيل التعلم وتحفيز التلاميذ.	«تلعب الوسائل البيداغوجية دوراً في توضيح المفاهيم، تحفيز المتعلمين، دعم التعلم النشط، تنوع طرق التدريس، تعزيز الاستيعاب، ومراعاة الفروق الفردية.»
○ اذكر أمثلة لوسائل يمكن استخدامها	قيس قدرتك على معرفة الوسائل التعليمية ودورها في التعلم.	✓ الإيماني: طاقات ملونة، صور، رسوم توضيحية، لوحات، مخططات - تسجيلات - ألعاب ✓ المتوسط: نصوص مكتوبة، خرائط ذهنية، رسوم بيانية تسجيلات - فيديو - عروض ✓ الثانوي: نصوص علمية أو أدبية، رسوم بيانية متقدمة، مخططات تحليلية، خرائط مفاهيم - عروض
○ كيف تقيم نشاطاً شفوياً؟	يقيس قدرتك على التقييم الفعّال للمستوى التعليمي للمتعلم.	«أقيم النشاط الشفوي بتحديد الأهداف مسبقاً، ملاحظة الأداء أثناء التعبير، استخدام معايير واضحة (وضوح التعبير، صحة، تحليل، مشاركة)، وتقديم تغذية راجعة بناءة لتعزيز التعلم.»
○ ما هي مكونات وضعية تعليمية جيدة؟	يقيس معرفتك بالتخطيط الفعّال وفق المقارنة بالكفاءات.	«الوضعية التعليمية الجيدة تكون من: هدف واضح وقابل للقياس، وضعية مشكلة محيرة، أنشطة تعليمية متنوعة، مهام متدرجة، وسائل داعمة، أساليب تقويم مناسبة، تنظيم زمني متوازن.»
○ ما الفرق بين التعلم النشط والتلقين؟	يقيس معرفتك بأساليب التدريس الحديثة مقابل التقليدية.	«التعلم النشط يجعل المتعلم محور التعلم ويحفز التفكير والمشاركة، بينما التلقين يعتمد على نقل المعرفة من المعلم للمتعلم الذي يكون متلقياً سلبياً وكفياً بالحفظ.»
○ كيف تخطط اختباراً عادلاً؟	يقيس قدرتك على التقييم المنصف والمنهجي وفق المقارنة بالكفاءات.	«أخطط اختباراً عادلاً عبر تحديد الأهداف السلوكية، تنوع الأسئلة، مراعاة مستوى التلاميذ، وضوح التعليمات، توزيع الدرجات بشكل متوازن، ومراجعة الاختبار لضمان الشمولية والحياد.»
○ كيف تتعامل مع اختبار مسرب أو غش جماعي؟	يقيس نزاهتك المهنية وقدرتك على إدارة المواقف الطارئة في القسم.	«أعامل مع الغش المسرب أو الجماعي بهدوء وموضوعية، اتحقق من الواقعة، أعطى ملاحظات تربوية للتلاميذ، واتخذ الإجراءات الإدارية المناسبة (إبلاغ الإدارة، إعادة التنظيم، وإجراءات تأديبية حسب القوانين)، مع الحرص على الوقاية المستقبلية.»
○ كيف تختار مصادر التعلم؟	يقيس قدرتك على انتقاء مواد تعليمية مناسبة تدعم التعلم الفعّال.	«أختار مصادر التعلم المساندة بناءً على الهدف التعليمي، صلتها بالمحتوى، مستوى التلميذ، موثوقيتها، تنوعها وسهولة استخدامها.»

○ ما هي مراحل الدرس؟ وأي مرحلة تراها الأهم؟ سؤال منهجي بامتياز، تقيس به لجنة الانتقاء إلمامك بالبيداغوجيا وقدرتك على التحليل والترتيب، لا الحفظ الآلي. ✓ مرحلة الانطلاق / لرفع الدافعية - وورط التعليلات الشابة بالحديده- تشخيص أولي. ✓ مرحلة بناء التعليلات / تقديم المحتوى - التفاعل مع المتعلمين- أنشطة موجهة - اعتماد المقاربة بالكفاءات. ✓ مرحلة استنتاج المكتسبات (الختامية) / تقييم ختامي - قياس مدى تحقق الأهداف المرحلة الأهم: «جميع المراحل متكاملة، لكن أرى أن مرحلة بناء التعليلات هي المحور الأساسي، لأنها تترجم الأهداف إلى تعلم فعلي، شريطة أن ندعم بتقويم فعال»	○ ما الفرق بين البيداغوجيا والديداكتيك؟ تقيس ثقافتك التربوية ودقتك المفاهيمية. «البيداغوجيا تهتم بالعلاقة التربوية وتنظيم التعليم والتعامل مع المتعلم، أما الديداكتيك فيركز على محتوى المادة الدراسية وكيفية تبسيطه ونقله للمتعلمين. كما أن البيداغوجيا نطاق أوسع يهتم بعناية التعليم عامة؛ الديداكتيك يركز على طرائق تدريس مادة معينة»
○ ما عناصر تخطيط الدرس؟ تقيس قدرتك على التنظيم البيداغوجي والمنهجي. «يتضمن تخطيط الدرس تحديد الأهداف أو الكفاءات، تحليل المحتوى، اختيار الوضعيات التعليمية، تحديد مراحل الدرس، الوسائل التعليمية، تنظيم الزمن، وأساليب التقويم مع مراعاة الفروق الفردية»	○ كيف تكتب أهدافاً سلوكية لخصه؟ يظهر تحكمك في التخطيط البيداغوجي والمنهجي. «كتب الهدف السلوكي جعل إجرائي قابل للملاحظة والقياس، أحدد فيه السلوك والمحتوى، وأراعي شروط الإنجاز ومعياري الأداء (مثال: "أن يقرأ التلميذ نصاً دون أخطاء بنسبة 80%")»
○ ماذا تعني الوضعية المشككة؟ تقيس فهمك العملي للتدريس الحديث. «الوضعية المشككة هي وضعية تعليمية تحدث عائلاً معرفياً لدى المتعلم وتدفعه للتفكير وبناء تعلم جديد في إطار المقاربة بالكفاءات»	○ ما هي أساليب التدريس الفعالة؟ تقيس ثقافتك البيداغوجية وقدرتك على التنوع حسب الموقف التعليمي. «من أساليب التدريس الفعالة: التعلم النشط، التعلم التعاوني، حل المشكلات، الحوار والمناقشة، التعليم المتنوع، وتوظيف الوسائل التعليمية مع مراعاة الفروق الفردية»
○ كيف تقيم تعلم التلاميذ؟ تقيس تحكمك في التقويم التربوي وفق المقاربة بالكفاءات. «أقيم تعلم التلاميذ بالتقويم التشخيصي في البداية، والتكويني أثناء التعلم، والختامي في النهاية، مع تنوع أدوات التقويم ومراعاة الفروق الفردية»	

مدرسية أو جمعيات؟	المهام بين الزملاء، التنسيق مع الإدارة، ومتابعة سير النشاط. بفضل ذلك لنجح الحدث، وشارك الطلاب بفاعلية
○ كيف تتعامل مع النقد المهني؟	يقيس قدرتك على استقبال الملاحظات بشكل إيجابي
○ هل أنت مستعد للتكوين المستمر؟	«نعم أتعامل مع النقد المهني البناء ببنوة، أستمع للنصائح والملاحظات، أحللها وأطبق ما هو مفيد لتحسين أدائي». وأعتبر النقد فرصة للتعليم والتطوير المستمر لمماراتي التربوية.
○ هل أنت مستعد للتكوين المستمر؟	«طبعاً، أنا مستعد تماماً للتكوين المستمر». وأعتبره جزءاً أساسياً من عملي كمدرس، أسمى لحضور دورات تدريبية، متابعة المستجدات التربوية، وتطبيق ما أتعلمه في تحسين الأداء وتحقق النتائج.
○ هل تقبل تكاليف خارج الحصة (ساعات الدعم، أنشطة تربوية)؟	يقيس التزامك واستعدادك لتحمل المسؤوليات الإضافية
○ كيف تواكب مستجدات المتناكب؟	«نعم، أقبل بهذه التكاليف، لأنها فرصة لدعم التلاميذ وتحسين مستواهم، وتنمية مهاراتهم، كما أنها تعزز روح التعاون والانخراط في نجاح المؤسسة التعليمية.
○ كيف تواكب مستجدات المتناكب؟	«أواكب مستجدات المتناكب من خلال الاطلاع على الوثائق الرسمية والدورات التكوينية، ومتابعة المنصات الرقمية والمواقع التعليمية، وتطبيق التعديلات على الدروس وتقنيات التقويم داخل القسم. كما أستفيد من خبرة الزملاء
○ ما هي أهم ثلاث كلمات تصف بها أسلوبك في التدريس؟	يهدف إلى تقييم وعي المترشح بأسلوبه التربوي والشخصية المهنية
○ هل تفضل العمل في المناطق الحضرية أم الريفية؟ ولماذا؟	يتضح باختيار كلمات تعكس: التفاعل والتحفيز - الوضوح والتنظيم - المرونة والتكيف
○ ما هي هواياتك وكيف تؤثر في عملك؟	«إذا كان علي اختيار ثلاث كلمات تصف أسلوبي في التدريس، فهي: تفاعلي، منظم، ومرن. أحرص على تحفيز التلاميذ على المشاركة، تنظيم الدروس بطريقة واضحة، والتكيف مع احتياجات كل تلميذ.»
○ ما هي هواياتك وكيف تؤثر في عملك؟	«أرغب بالعمل في أي بيئة؛ لكل بيئة تحدياتها وفرصها، ومستعد للتأقلم.»
○ ما هي هواياتك وكيف تؤثر في عملك؟	يهدف إلى معرفة شخصيتك خارج الإطار الأكاديمي
○ ما هي هواياتك وكيف تؤثر في عملك؟	أحتر هوايات إيجابية ومقبولة مهنيًا / أربط كل هواية بالترها في التدريس
○ ما هي هواياتك وكيف تؤثر في عملك؟	«من هواياتي المطالعة، خاصة في المجال التربوي والأدبي، ومتابعة المحتوى التعليمي الرقمي. هذه الهوايات تساعدني على تطوير معارفي، تنوع أساليب التدريس، وتحسين قدرتي على التواصل مع التلاميذ وتحفيزهم.»

○ كيف توازن بين العمل والحياة الشخصية؟	يقيس قدرتك على إدارة الوقت والمهام، والتخطيط والتنظيم.	«أوازن بين العمل والحياة الشخصية بتنظيم الوقت وترتيب الأولويات، حيث أخصص أوقاتاً للتدريب والدروس والمتابعة، وأخصص أوقاتاً للراحة والأسرة، مع الاستفادة من أدوات التخطيط لتسهيل إدارة المهام، ما يساعدني على تقديم أفضل أداء محني والحفاظ على راحتي الشخصية.»
○ هل تجد استخدام الحاسوب والوسائط الرقمية؟	يقيس قدرتك على استخدام التكنولوجيا في التدريس، ومدى جاهزيتك لتطبيق الأساليب الحديثة في التعليم.	«أجيد استخدام الحاسوب والوسائط الرقمية لتحضير الدروس، إنشاء عروض تقديمية، تنظيم الأنشطة التفاعلية، ومتابعة تقدم التلاميذ، وأحرص على تطوير مهاراتي بشكل مستمر لمواكبة أساليب التعليم الحديثة.»
○ هل يمكن أن تعطي مثالا على موقف صعب واجهته وكيف تعاملت معه؟	يهدف إلى قياس قدرتك على التعامل مع المواقف المعقدة، وحل المشكلات.	أصف موقفاً واقعياً وشرح الخطوات (الهدوء، التحليل، اتخاذ قرار مناسب، والمتابعة). ✓ مثال: تلميذ مشاغب يعيق سير الدرس، تلميذ متطوي لا يشارك، تلميذ يتأخر دائماً ✓ اشرح سبب صعوبة الموقف بوضوح ✓ ركز على السلوك أو المشكلة وليس على التلميذ شخصياً ✓ الأجراءات المتخذة، الحفاظ على الهدوء ورباطة الجأش ✓ النتيجة والدروس المستفادة
○ ما الذي تحبه أكثر في التدريس؟	يقيس شغفك بالمهنة وحاسك للتدريس	«أحب أكثر في التدريس رؤية تقدم التلاميذ وتفاعلهم مع الدروس، وتشجيعهم على التفكير والإبداع. كما يسعدني تنظيم الدروس بطريقة مبتكرة وتحقيق الأهداف التعليمية، مما يمنحني شعوراً بالإنجاز والرضا المهني.»
○ ما الذي تكرهه أو يزعجك في مهنة التدريس؟	يُطرح لمعرفة وعيك بالتحديات المهنية الواقعية	«أحياناً يزعجني كثرة الأعمال الإدارية مثل تعبئة دفاتر النصوص والتخطيط، لكنها فرصة لتنظيم عملي وتخطيط الدروس بشكل أفضل. أحاول دائماً التعامل معها بطريقة منهجية.» - ضعف التواصل الأسري أو ظروف العمل غير الملائمة؛ وأسعى للمساهمة في تحسينها.»
○ هل تستطيع العمل ضمن فريق؟	يقيس قدرتك على التعاون مع الزملاء والإدارة ومهاراتك الاجتماعية والشخصية	«نعم، أستطيع العمل ضمن فريق بشكل جيد. أشارك في التخطيط والتنفيذ، وأحرص على التعاون وحل الخلافات بشكل هادئ لضمان نجاح العمل الجماعي.»
○ هل لديك تجربة في تنظيم أنشطة خارج الحصص الدراسية؟	يقيس قدرتك على المبادرة والتخطيط خارج الحصص الدراسية	أذكر أي مشاركة أو مشروع إن وجدت؛ وإن لم يكن، أخبر عن رغبتني في المشاركة الفعالة "نعم، لني تجربة في تنظيم أنشطة مدرسية وجمعيات طلابية، مثل تنظيم يوم ثقافي بالجامعة حيث قمت بتسيير

○ لماذا اخترت مهنة التعليم في الطور الابتدائي/متوسط / ثانوي؟	تقييم الذاتية، الشغف بالمهنة، ومدى التوافق الشخصي مع طبيعة الطور المختار.	تركز على: - خصوصيات المرحلة التعليمية - الانسجام بين المرحلة وتكوينك الأكاديمي (عبرتكم- ميولك الشخصية - قدراتك (القصر-التواصل-التنظيم) الطور الابتدائي: «اخترت التعليم في الطور الابتدائي لأنه مرحلة تأسيسية تبنى فيها القيم والسلوكيات الأساسية، ويتطلب هذا الطور أساتذة صبوراً قادرين على التوجيه وبناء التعلم تدريجياً، وهو ما يناهض مع تكويني وميولي البيداغوجية.» الطور المتوسط: «اخترت الطور المتوسط لأنه مرحلة انتقالية حساسة تتطلب مرافقة تربوية وبيداغوجية دقيقة، حيث يمر المتعلم بتحولات معرفية وقسسية، وأرى نفسي قادراً على التوجيه وضبط التعليلات وتنمية التفكير.» الطور الثانوي: «اخترت التعليم في الطور الثانوي لما يتطلبه من تعمق معرفي وتنمية التفكير النقدي والاستقلالية، وهو ما يتسجم مع تكويني الأكاديمي وقدرتي على التحليل والتوجيه.»
○ ما الذي يميزك عن باقي المرشحين؟	قياس قناتك بنفسك ووعيك بقدراتك ومؤهلاتك.	«ما يميزني عن باقي المرشحين هو مزيج من التحصيل العلمي والتكوين البيداغوجي، الضيق والتحمل والقدرة على التواصل مع التلاميذ وتحفيزهم، مراعاة الفروق الفردية والتصميم على تحسين النتائج. كل هذه العوامل تجعلني قادراً على أداء مهنتي بفعالية داخل الصف وخارجه.»
○ ما نقاط ضعفك وكيف تعمل على تحسينها؟	بقيس وعيك بنقاط ضعفك وقدرتك على تقييم نفسك بصدق ومهارتك على التطوير الذاتي والتحسين المستمر.	- لا تختار ضغطاً جوهرياً يعيق أدائك كاستاذ - قدم ضعفك على أنه فرصة للتعلم والنمو وليس مجرد عيب «أحياناً أواجه صعوبة في إدارة الوقت، لكنني أستخدم جداول تنظيمية، وأتابع تقديمي يومياً لتحسين ذاتي.»
○ كيف تصرف تحت الضغط؟	هدفه تقييم قدرتك على إدارة المواقف الصعبة، ثباتك النفسي والانتعالي	«أتعامل مع الضغط بالهدوء وتحليل الموقف أولاً، ثم تنظم الأولويات وتنقسم المهام إلى خطوات عملية، مع التركيز على الحلول وإشراك الزملاء عند الحاجة، كما أستفيد من هذه المواقف لتطوير مهاراتي وتنظيمي عملي بشكل أفضل في المستقبل.»
○ ما هدفك المهني خلال السنوات الخمس القادمة؟	هدف إلى تقييم رؤيتك المستقبلية والتخطيط المهني	«هذه المهنة خلال السنوات الخمس القادمة هو تطوير قدراتي التدريسية وأكتساب خبرات إضافية في التدريس وفق المقاربة بالكفاءات، المساهمة بفاعلية في الأنشطة الثقافية والاجتماعية بالمدرسة، وتعزيز التفاعل الإيجابي مع التلاميذ والزملاء، مع الاستمرار في التكوين المستمر لتحسين جودة التعلم.»

هذه مجموعة من الأسئلة المقترحة والمناقشة المتعلقة بالمقابلات الشفوية، حددنا الهدف منها، وما يجب على المترشح التركيز عليه، ودعمناها بإجابات نموذجية ليأخذ فكرة عن طبيعة السؤال والإجابة.

السؤال المتوقع	الهدف منه	نقاط التركيز في الإجابة.
○ عرف نفسك؟	تقديم مهارات التواصل الأولى والقدرة على تقديم موجز محلي و واثق.	الإيجاز، والمهنية: ذكر الاسم، الإقامة، والشهادة المحصل عليها بدقة.
○ ما هي الشهادة المتحصل عليها؟	سؤال تقويمي مقصود، ولا يُراد به ذكر الشهادة فقط، بل كيفية تقديمها وربطها بالمنصب.	ذكر الشهادة أو المؤهل العلمي بدقة - التسمية الرسمية - التخصص - الجامعة - سنة التخرج (اختياري). «الشهادة المحصل عليها هي ليسانس في ... من جامعة.....، تحضلت عليها سنة, وقد رُؤيتي بعرف أكاديمية ومهنية تمكنني من تقديم المحتوى الدراسي بصورة منظمة وملائمة لمستوى المتعلمين.» «متحصل على شهادة ماستر في ... من جامعة..... تحضلت عليها بتاريخ..... مكنتني من تعميق معارفي وتطوير قدراتي التحليلية، وهو ما انعكس إيجاباً على أدائي البيداغوجي داخل القسم.»
○ ما هي سنة تخرجك؟	سؤال بسيط في ظاهره، لكنه مؤشر تقويمي لدى لجنة الانتقاء. من خلاله نقيّم: - حداثة التكوين أو استمرارية التعلم - عدم الانقطاع المهني - قابلية التكيف مع المستجدات البيداغوجية	ليست العبرة بقدم أو حداثة التخرج، بل بما أضفته بعده، أجب باحترافية: ذكر السنة بدقة - ربطها بالاستمرارية المهنية أو التطوير الذاتي - برة هادئة وواقعة. - «تخرجت سنة ومنذ ذلك الحين حرصت على تطوير معارفي ومهاراتي البيداغوجية من خلال التكوين المستمر والاحتلاع.» - «تخرجت سنة وأمتلك تكويناً حديثاً يتماشى مع المقاربات البيداغوجية المعتمدة حالياً.»
○ لماذا اخترت مهنة التعليم؟	استكشاف الرؤية التربوية للمرشح. لا سماع شعارات عامة، أو أهداف شخصية ضيقة.	تركز اللجنة على أربعة عناصر أساسية: القناعة الشخصية والاختيار الواعي (مقصود أم بديل) - الوعي بالثور التربوي (الوعي بالتقسيم والمسؤولية - الانسجام مع التكوين والكفايات) (اربط إجابتك بتكوينك وقدراتك) - الإجابة المنطقية المنظمة. «اخترت مهنة التعليم عن قناعة، لما لها من دور أساسي في بناء الفرد والجموع، ولأنها تتماشى مع تكويني الأكاديمي وقدراتي التواصلية والبيداغوجية، وأؤمن بأن الأستاذ فاعل تربوي ومرافق للتعليم يسهم في تحسين جودة التعليم.»



مسابقة التوظيف على أساس الشهادة أسئلة شفوية مقترحة (لجنة الانتقاء)



المعايير المعتمدة من طرف لجان الانتقاء:

لجان الانتقاء في المقابلات الشفوية لا تختبر كم المعلومات المحفوظة، بقدر ما تقيم كيف يفكر المترشح، وكيف يعبر، وكيف يتصرف داخل وضعية تواصل حقيقية. ويتجلى ذلك من خلال ثلاثة محاور دقيقة:

القدرة على

التحليل و التلخيص

- يستوعب المطلوب بدقة دون انحراف أو خروج عن الموضوع
- يحدّد الإشكال ويفكك عناصره
- ترتيب منطقي ومتسلسل
- إيجاز دون إخلال بالمعنى

القدرة على التواصل

- الطلاقة وسلامة اللغة
- لغة هادئة، مسؤولة، مؤثرة
- إنصات، عدم مقاطعة، لباقة

قدرات و مؤهلات خاصة

- تبرير منطقي مدعم بأمثلة
- التكيف مع السؤال
- التحكم في النفس (ثقة بالنفس، لغة الجسد..)

اللجنة تقيم:

- كيف تفهم؟
- كيف تنظّم فكرتك؟
- كيف تعبر عنها؟
- كيف تتصرف حين توضع تحت الضغط؟

مؤشرات سلبية تجنبها

- الإجابة الانفعالية أو العشوائية.
- الحشو اللفظي دون مضمون
- تكرار عبارات محفوظة لا علاقة لها بالسؤال.
- التوتر الظاهر، أو الاضطراب.

علامة مقابلة الانتقاء 03 نقاط

الأسئلة الشفوية مع اجاباتها لأساتذة التعليم الابتدائي :

هذه مجموعة من أسئلة المقابلة الشفهية جمعتها لكم من عدة مصادر، أتمنى أن تفيدكم في مسابقة الأساتذة لهذه السنة:

على بركة الله نبدأ:

س1- عرف نفسك؟

ج1- انا السيد(ة).....من مواليد.../.../...ب... اسكن في
حي.....متحصل(ة) على شهادة.....هوايتي.....اتقن اللغات
الآتية.....

س2- ماهي مراحل الدرس؟ وماهي اهم مرحلة؟

ج2- المرحلة الاولى وضعية الانطلاق (المرحلة التمهيدية)
المرحلة الثانية مرحلة البناء الاساسية (اهم مرحلة)
المرحلة الثالثة المرحلة الختامية (التقويم)

س3- كيف تتعامل مع التلميذ العنيد والمشاغب؟ وماهي العقوبات بالترتيب؟

ج3- تحميله المسؤولية كرئاسة القسم مثلا
يكون قريبا من المعلم في الاماكن الاساسية
تكليفه بانجاز التمارين على السبورة من حين لآخر
تشجيعه باستمرار كلما قام بعمل مستحسن
اما بالنسبة للعقوبات المسموح بها هي العلامات السيئة او الانذار او التوبيخ،
الحرمان من فترة الراحة (تحت المراقبة)



٤٢٨٠



س17- هل يكفي التعلم وحده لاكتساب الخبرة ؟

ج17- الخبرة تكتسب بالممارسة والمران والبحث المستمر في سيكولوجية الطفولة وعلم النفس التربوي حتى يتسنى للاستاذ تقويم اعماله وتصحيح ما يجب اصلاحه باستمرار

س18- ماهو الشيء الذي يقلقك في العمل.

ج18- عدم اهتمام الاطفال بالدروس وعزوفهم عن اداء واجباتهم

س19- ماهي واجبات الأستاذ؟

ج19- تطوير قدرات المتمدرس و توجيهه الوجهة الصحيحة بما ينوافق و اهداف المنظومة التربوية التعزيز في ثقته بنفسه خلق جو دراسي يمكن التلميذ الجيد و المتوسط و الضعيف من الفهم و الادراك و ان يكون الاستاذ ذو كفاءة ملم بكل المحتوي الذي ينوي تقديم

س20- ماهي مهمة الأستاذ في القسم ؟

ج20- مهمة الاستاذ في القسم التدريس و تقديم المعلومات وتربية التلاميذ وهو مسؤول عنهم اثناء الحصة ، ويقدم كل ما عنده بكل الطرق حتى يتمكن التلاميذ من الفهم الجيد إضافة إلى كل هذا يجب ان يكن الأب والصديق في التعامل مع التلاميذ.



س7- ماهي النشاطات الثقافية في المدرسة ؟

ج7- احياء المناسبات والاعياد الوطنية والدينية (اناشيد-مسرحيات)

اقامة معارض لروسومات الاطفال ، البستنة

المشاركة في المناظرات الثقافية بين المدارس

س8- ماهو رايك في التعليم والاصلاحات التي دخلت عليه؟

ج8- انظمة التعليم التي دخلت باجابياتها وسلبياتها تمخضت عنها اصلاحات

تمثلت في العمل بمشروع المقاربة بالكفاءات هذا الاسلوب الجديد يعطي للمتعلم

الفرصة لابرار قدراته وتنمية معارفه وتطورها في ظل العملية التعليمية التعليمية

س9- ماذا نقصد بالمقاربة بالكفاءات؟

ج9- الكشف عن القدرات الكامنة لدى المتعلم اثناء العملية التعليمية من خلال

وضعيات مشكلة والعمل على تنميتها وتطويرها

س10- ماهي الملفات التي تتعلق بالاستاذ؟

ج10- الكراس اليومي -دفتر المناداة - سجل التقويمات والنتائج - المنهاج-

الوثيقة المرفقة للمنهاج - دليل تدريس المقررات

س11- ماهو عدد المجالس ووظائفها؟

ج11- مجلس النشاط التربوي وظيفته اعداد قوائم اسماء التلاميذ ومناقشة القانون

الداخلي للمؤسسة و تطبيق الرامج الرسمية كذلك اعداد قوائم المكتبة المدرسية

مجلس التنسيق التربوي يدرس الصعوبات التي تواجه المعلم والمتعلم والبحث عن

حلولها



٤٢٨٠



س12- ماهي السجلات التي يستعملها الاستاذ؟

ج12- 1- الدفتر اليومي 2- المذكرات المتعلقة بإعداد الدروس 3- التوزيع السنوي للبرنامج 4- التوزيع الشهري للبرنامج 5- دفتر التنقيط 6- المناهج ان امكن.

س13- ماهي العطل الغير رسمية؟

ج13- الاجازات المرضية قصيرة او طويلة المدى ، اجازة امومة

س14- اذا رمى عليك تلميذ ورقة في القسم كيف يكون تصرفك تجاهه؟

**ج14- اتحاشى الحديث اليه امام زملائه
اتحدث اليه على انفراد بأسلوب لين
ابحث معه عن الاسباب التي دفعته للقيام بهذا التصرف
احاول اقناعه بالعزوز عن هذا العمل**

س15- كيف تتعامل مع تلميذ منطوي على نفسه؟

**ج15- اتقرب اليه باستمرار من خلال اشراكه في الدرس واختياره للإجابة عن الاسئلة او انجاز نشاط على السبورة وكذا تشجيعه وتثمين اعماله
وضعه في مكان يكون على مرأى المعلم**

س16- كيف يمكن ان تكون ناجحا كأستاذ؟

ج16- النجاح يتطلب الاستعداد والتضحية ولا يمكن ان ياتي ذلك الا اذا كان اختيارنا لهذه المهنة نتيجة قناعتنا بعظم المسؤولية الملقاة على عاتقتنا. وكذلك رغبتنا الشديدة في ممارسة هذه الوظيفة النبيلة



٤٢٨٠



٩٨

س9-ماذا نقصد بالمقاربة بالكفاءات؟

ج9-الكشف عن القدرات الكامنة لدى المتعلم اثناء العملية التعليمية التعلمية من خلال وضعيات مشكلة والعمل على تمهيتها وتطويرها

س10-ماهي الملفات التي تتعلق بالاستاذ؟

ج10-الكراس اليومي -دفتر المناداة-سجل التقويمات والنتائج -المنهاج-الوثيقة المرفقة للمنهاج-دليل تدريس المقررات

س11-ماهو عدد المجالس ووظائفها؟

ج11-مجلس النشاط التربوي وظيفته اعداد قوائم اسماء التلاميذ ومناقشة القانون الداخلي للمؤسسة و تطبيق الراج الرسمية كذلك اعداد قوائم المكتبة المدرسية مجلس التنسيق التربوي يدرس الصعوبات التي تواجه المعلم والمتعلم والبحث عن حلولها

س12-ماهي السجلات التي يستعملها الاستاذ؟

ج12-سجل التنسيق التربوي(الفريق التربوي) سجل النشاط التربوي سجل الاعداد اليومي

س13-ماهي العطل الغير رسمية؟

ج13-الاجازات المرضية قصيرة او طويلة المدى اجازة امومة

س14-اذا رمى عليك تلميذ ورقة في القسم كيف يكون تصرفك تجاهه؟

ج14-اتحاشى الحديث اليه امام زملائه اتحدث اليه على انفراد بأسلوب لين ابحث معه عن الاسباب التي دفعته للقيام بهذا التصرف احاول اقناعه بالعزوف عن هذا العمل

س15-كيف تتعامل مع تلميذ منطوي على نفسه؟

ج15-اتقرب اليه باستمرار من خلال اشراكه في الدرس واختياره للاجابة عن الاسئلة او انجاز نشاط على السبورة تشجيعه ونثمين اعماله وضعه في مكان يكون على مراء المعلم

س16-كيف يمكن ان تكون ناجحا كاستاذ؟

ج16-النجاح يتطلب الاستعداد والتضحية ولا يمكن ان ياتي ذلك الا اذا كان اختيارنا لهذه المهنة نتيجة قناعةنا بعظم المسؤولية الملقاة على عاتقنا.وكذلك رغبتنا الشديدة في ممارسة هذه الوظيفة النبيلة

س17-هل يكفي التعلم وحده لاكتساب الخبرة ؟

ج17-الخبرة تكتسب بالممارسة والمران والبحث المستمر في سيكولوجية الطفولة وعلم النفس التربوي حتى يتسنى للاستاذ تقويم اعماله وتصحيح ما يجب اصلاحه باستمرار

س18-ماهو الشيء الذي يقلقك في العمل ؟

ج18-عدم اهتمام الاطفال بالدروس وعزوفهم عن اداء واجباتهم سبب اختياري لمهنة التعليم هو لأنها مهنة شريفة والتعليم يسعى لتربية الأجيال بالإضافة إلى تكوين مجتمع صالح مشيع بالروح الوطنية و العلمية ومتطلعا إلى مستقبل ظاهر يواكب الامم المتطورة وكل هذا لا يكون إلا بالعلم -1 أهمية التعليم كونه يتمثل في رسالة خيرة ولأن القرآن يحث عليه في كثير من الأماكن فيه -2 كوني وكونك تحب مهنة التعليم لأنك تثق في نفسك لتقديم الأفضل للتلاميذ -3 لأنها مهنة قديمة كان أسلافنا من العلماء يمتنونها مثل ما كان في مجالس الشيوخ والعلماء والله أعلم

نصائح أخرى للحصول على أعلى الدرجات في امتحان الشفوي

إمتحان الشفوي من أهم المراحل التي تكتسب الطالب مهارة إلقاء المعلومة ورصدها امام الغير فإمتحان الشفوي لا يعتمد على الحفظ فقط بل يعتمد على تفكك فيما تقوله وإيمانك به وجعل الذي أمامك يقتنع بما تقول

ليلة الامتحان احرص على النوم لوقت كافي مهما كانت الظروف ، والوقت الكافي الذي يشعر الانسان معه بالراحة والاسترخاء يكون (ساعة ونصف أو ثلاث ساعات أو أربع ساعات ونصف أو ست ساعات) ..

لمسابقات توظيف الأساتذة

بعد اعلان نتائج الاختبار الكتابي يتعين على الناجحين سحب استدعاءاتهم مرة أخرى مثلما فعلوا المرة الأولى من موقع الديوان الوطني لامتحانات و المسابقات .

أما عن الأسئلة التي تطرح في المقابلات الشفوية أو الامتحان الشفوي فتتعلق باختصاص المترشح عادة . حيث و عندما يجلس المترشح أمام اللجنة تشرع اللجنة في طرح الأسئلة و في أغلب الأحيان تبدأ هكذا :

- ما هي الشهادة المحصل عليها
- ما هي سنة تخرجك ؟
- لماذا اخترت مهنة التعليم ؟
- لماذا اخترت الطور الابتدائي أو المتوسط أو الثانوي ؟
- ما رأيك في التعليم بالجزائر

... الخ من الأسئلة البسيطة
ثم يتم الانتقال الى مجموعة أخرى من الأسئلة تكون في الغالب أكثر تعقيدا و قد تتوقف الأسئلة في المجموعة الأولى ..ذلك يتوقف على رأي اللجنة .
واليك نماذج نماذج من أسئلة المقابلات الشفوية لمسابقات التربية الوطنية

س1-عرف بنفسك؟

ج1-انا السيد(ة).....من مواليد.../.../...ب... اسكن فيمتحصل(ة) على شهادة

س2-ماهي مراحل الدرس؟وماهي اهم مرحلة؟

ج2-المرحلة الاولى وضعية الانطلاق(المرحلة التمهيدية) المرحلة الثانية مرحلة البناء الاساسية(اهم مرحلة) المرحلة الثالثة المرحلة الختامية (التقويم)

س3-كيف تتعامل مع التلميذ العنيد والمشاغب؟ وماهي العقوبات بالترتيب؟

ج3-تحميله المسؤولية كرئاسة القسم مثلا يكون قريبا من المعلم في الاماكن الاساسية تكليفه بانجاز التمارين على السبورة من حين لآخر تشجيعه باستمرار كلما قام بعمل مستحسن اما بالنسبة للعقوبات المسموح بها هي العلامات السيئة او الانذار او التوبيخ الحرمان من فترة الراحة(تحت المراقبة)

س4-كيف تقسم السبورة؟

ج4-تقسم السبورة الى اربعة(4)اجزاء وتكون الكتابة من اليمين الى اليسار بالترتيب

س5-لماذا اخترت مهنة التعليم في الطور الابتدائي؟

ج5-في هذا الطور اجد نفسي اعامل مع اطفال صغار ابرياء يسهل صقل مواهبهم وتنميتها كذلك حبي للاطفال واحساسي بالرغبة الشديدة في ان احيا معهم

س6-كيف ترين العلاقة بين الاستاذ والتلميذ في وقتنا الحالي؟

ج6-انكسر الحاجز الذي كان يحد بين الاستاذ والتلميذ تزامنا مع طرق التدريس الحديثة(المقاربة بالكفاءات) حيث اصبح التلميذ هو محور العملية التعليمية التعلمية والاستاذ موجه ومرشدا ومقوما

س7-ماهي النشاطات الثقافية في المدرسة ؟

ج7-احياء المناسبات والاعياد الوطنية والدينية (اناشيد-مسرحيات) اقامة معارض لروسومات الاطفال البستنة المشاركة في المناظرات الثقافية بين المدارس

س8-ماهو رأيك في التعليم والاصلاحات التي دخلت عليه؟

ج8-انظمة التعليم التي دخلت باجباياتها وسلبياتها تمخضت عنها اصلاحات تمثلت في العمل بمشروع المقاربة بالكفاءات هذا الاسلوب الجديد يعطي للمتعلم الفرصة لابرار قدراته وتنمية معارفه وتطورها في ظل العملية التعليمية التعلمية

أسئلة شفوية جاهزة للحفظ مع أجوبة مختصرة وواضحة
خاصة بتخصص اللغة العربية - الطور المتوسط.

أسئلة حول تسيير القسم

1) كيف تتعاملين مع تلميذ مشاغب؟

التقرب منه → الحوار → تكليفه بدور داخل القسم → إنذار تربوي
عند الضرورة.

2) كيف تشجعين التلاميذ على المشاركة؟

التعزيز الإيجابي - خلق منافسة - تكليف المترددين بأسئلة بسيطة.

3) إذا كان القسم يحتوي مستويات مختلفة؟

تنويع الأنشطة - تبسيط الشرح - تدريبات إضافية للأضعف
ومشاريع للأقوى

صفحة: مسابقة الأساتذة 2025- استعد وانجح

أسئلة عن شخصية الأستاذ

1) ما هي صفات الأستاذ الناجح؟

الصبر - ضبط القسم - وضوح الشرح - التواصل الجيد -
التحفيز - احترام المتعلم.

2) إذا أخطأت أمام التلاميذ؟

أعترف وأصحح → هذا يعلمهم ثقافة الاعتراف بالخطأ

س12- ماهي السجلات التي يستعملها
الاستاذ؟

ج12- سجل التنسيق التربوي (الفريق التربوي)
سجل النشاط التربوي
سجل الاعداد اليومي

س13- ماهي العطل الغير رسمية؟
ج13- الاجازات المرضية قصيرة او طويلة
المدى
اجازة امومة

س14- اذا رمى عليك تلميذ ورقة في القسم
كيف يكون تصرفك تجاهه؟
ج14- اتحاشى الحديث اليه امام زملائه
اتحدث اليه على انفراد باسلوب لين
ابحث معه عن الاسباب التي دفعتة للقيام بهذا
التصرف
احاول اقناعه بالعزوز عن هذا العمل

س9- ماذا نقصد بالمقاربة بالكفاءات؟
ج9- الكشف عن القدرات الكامنة لدى المتعلم
اثناء العملية التعليمية من خلال وضعيات
مشكلة والعمل على تنميتها وتطويرها

س10- ماهي الملفات التي تتعلق بالاستاذ؟
ج10- الكراس اليومي - دفتر المناداة - سجل
التقويمات والنتائج - المنهاج - الوثيقة المرفقة
للمنهاج - دليل تدريس المقررات

س11- ماهو عدد المجالس ووظائفها؟
ج11- مجلس النشاط التربوي وظيفته اعداد
قوائم اسماء التلاميذ ومناقشة القانون الداخلي
للمؤسسة و تطبيق الراج الرسمية كذلك اعداد
قوائم المكتبة المدرسية
مجلس التنسيق التربوي يدرس الصعوبات التي
تواجه المعلم والمتعلم والبحث عن حلولها

س7- ماهي النشاطات الثقافية في المدرسة ؟
ج7- احياء المناسبات والاعياد الوطنية
والدينية (اناشيد-مسرحيات)
اقامة معارض لروسومات الاطفال
البستنة

المشاركة في المناظرات الثقافية بين المدارس

س8- ماهو رأيك في التعليم والاصلاحات التي
دخلت عليه؟

ج8- انظمة التعليم التي دخلت باجايياتها
وسلبياتها تمخضت عنها اصلاحات تمثلت في
العمل بمشروع المقاربة بالكفاءات هذا الاسلوب
الجديد يعطي للمتعلم الفرصة لابراز قدراته
وتنمية معارفه وتطورها في ظل العملية
التعليمية التعلمية